

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT
KRAKOWSKIEGO BANKU SPÓLDZIELCZEGO
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH**



Obowiązuje od 25.11.2024 r

Postanowienia ogólne

§1

1. Krakowski Bank Spółdzielczy (Bank) pobiera opłaty i prowizje za czynności i usługi bankowe zgodnie z obowiązującą taryfą prowizji i opłat (Taryfa).
2. Bank ustala prowizje i opłaty w złotych. Kwoty prowizji naliczane są w wysokości do dwóch miejsc po przecinku.
3. Prowizje i opłaty pokrywa zleceniodawca transakcji i mogą być uiszczane w formie gotówkowej w kasach Banku, bądź pobrane w drodze obciążenia rachunku Posiadacza na podstawie umowy z Bankiem.
4. Z rachunków bankowych Bank pobiera należne prowizje i opłaty w złotych lub w walutach wymienialnych, dokonując przeliczenia stawek złotych na walutę obcą przy zastosowaniu kursu średniego NBP, obowiązującego w dniu przeliczenia.
5. Przelewy do innego banku realizowane w walucie obcej lub przelewy w walucie obcej w kraju, traktowane są jako przekazy w obrocie dewizowym.
6. Opłaty i prowizje są naliczane i pobierane w zależności od rodzaju czynności wykonywanych przez Bank:
 - 1) w dniu, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi,
 - 2) miesięcznie,
 - 3) zgodnie z zawartą umową pomiędzy Posiadaczem rachunku a Bankiem.
7. Bank nie pobiera opłat i prowizji od:
 - 1) wpłat gotówkowych na cele społecznie użyteczne (darowizny),
 - 2) wpłat na poczet spłat kredytów zaciągniętych w Banku,
 - 3) wpłat na pokrycie innych zobowiązań wobec Banku (np. z tytułu najmu lokalu, dostaw, robót i usług),
 - 4) blokad środków stanowiących zabezpieczenie kredytów (gwarancji) udzielonych przez Bank.
8. Przelewy w PLN na wniosek Klienta są realizowane przez system SORBNET2 z wyjątkiem zleceń dotyczących:
 - 1) składek na ubezpieczenia społeczne przekazywanych na rachunki ZUS,
 - 2) płatności na rzecz organów podatkowych,
 - 3) płatności na rzecz organów celnych.
9. Bank podaje do wiadomości - w sposób ogólnie dostępny - w placówkach i na stronie internetowej Banku stosowane stawki prowizji i wysokość pobieranych opłat, niezależnie od obowiązków informacyjnych wynikających z zawartych umów.
10. Systemami korespondującymi (podobnymi pod względem sposobu przetwarzania transakcji) są:
 - 1) ELIXIR i SEPA oraz
 - 2) SORBNET i TARGET-2.

Postanowienia szczególne

§2

I. Klienci instytucjonalni – rachunki bankowe w PLN

Tabela 1. Rachunki rozliczeniowe*, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału V Klienci instytucjonalni – kredyty, Tabela 13 pkt od 22 do 23.2

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Otwarcie rachunku	0 zł	jednorazowo w dniu otwarcia rachunku
2.	Prowadzenie rachunku, z zastrzeżeniem pkt 3	25 zł	miesięcznie, przy czym za pierwszy i ostatni miesiąc prowadzenia rachunku opłata pobierana jest proporcjonalnie do czasu trwania umowy
3.	Prowadzenie rachunku:		miesięcznie, przy czym za pierwszy i ostatni miesiąc prowadzenia rachunku opłata pobierana jest proporcjonalnie do czasu trwania umowy
3.1.	dla rolnika	5 zł	
3.2.	zakładowego funduszu świadczeń socjalnych /innych funduszy specjalnego przeznaczenia	5 zł	
3.3.	dla ochotniczej straży pożarnej oraz organizacji non profit	5 zł	
3.4.	EFEKT	0 zł	
4.	Wpłata gotówkowa:		jednorazowo w dniu dokonywania wpłaty
4.1.	w kasie	0,4% nie mniej niż 6 zł i nie więcej niż 450 zł	
4.2.	za pośrednictwem wrzutni	0,2% nie mniej niż 6 zł i nie więcej niż 450 zł	
5.	Wyplata gotówkowa:		jednorazowo w dniu dokonywania wypłaty
5.1.	na podstawie czeku	0,4% nie mniej niż 6 zł i nie więcej niż 450 zł	
5.2.	na podstawie dowodu zastępczego	0,4% nie mniej niż 6 zł i nie więcej niż 450 zł	
6.	Realizacja przelewu złożonego w formie papierowej z zastrzeżeniem pkt. 6.6:		jednorazowo w dniu realizacji
6.1.	w systemie Elixir na rachunek znajdujący się w innym banku – przelew zewnętrzny	8 zł	
6.2.	w ramach rachunków prowadzonych w Banku - nie dotyczy przelewu na rachunek lokaty oraz przelewu na spłatę kredytu	2 zł	
6.3.	w systemie SORBNET2 na rachunek znajdujący się w innym banku – przelew zewnętrzny	30 zł	
6.4.	wydanie potwierdzenia złożonego przelewu w dniu jego realizacji	1 zł	
6.5.	administrowanie przelewem z datą przyszłą/bez pokrycia	5 zł	
6.6.	Realizacja przelewu złożonego w formie papierowej z rachunku EFEKT:		
6.6.1	pierwszy w miesiącu kalendarzowym	0 zł	
6.6.2	każdy następny w miesiącu kalendarzowym	10 zł	za każdy przelew – zbiorczo w następnym miesiącu kalendarzowym
7.	Stałe zlecenie		
7.1.	przyjęcie do realizacji	2 zł	jednorazowo w dniu przyjęcia
7.2.	zmiana/odwołanie	2 zł	jednorazowo w dniu zmiany/odwołania
7.3.	realizacja przelewu – nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew	5 zł	jednorazowo w dniu realizacji, przy czym w przypadku opłaty składki ubezpieczenia wykupionego za pośrednictwem Banku opłaty nie pobiera się

8.	Polecenie zapłaty:		
8.1.	przyjęcie do realizacji	3 zł	jednorazowo w dniu przyjęcia
8.2.	odwołanie	3 zł	jednorazowo w dniu odwołania
8.3.	realizacja przelewu – nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew	4 zł	jednorazowo w dniu realizacji
9.	Czeki:		
9.1.	wydanie jednego blankietu	1 zł	jednorazowo w dniu wydania
9.2.	potwierdzenie jednego blankietu	10 zł	jednorazowo w dniu potwierdzenia
9.3.	przyjęcie zastrzeżenia o utracie	15 zł	jednorazowo w dniu przyjęcia zgłoszenia
9.4.	odwołanie zastrzeżenia o utracie	15 zł	jednorazowo w dniu przyjęcia odwołania
10.	Zmiana karty wzorów podpisów	15 zł	jednorazowo w dniu zmiany
11.	Wydanie kopii:		jednorazowo w dniu wydania
11.1.	umowy	10 zł	
11.2.	karty wzorów podpisów	10 zł	
12.	Złożenie listy inkasowej	10 zł	jednorazowo w dniu złożenia
13.	Korzystanie z wrzutni	0 zł	
14.	Wydanie zaświadczenia o treści wnioskowanej przez Klienta	20 zł	jednorazowo w dniu wydania
15.	Wydanie opinii bankowej na wniosek Klienta:		jednorazowo w dniu wydania
15.1.	za bieżący rok	50 zł	
15.2.	za bieżący rok i poprzednie lata lub tylko za poprzednie lata	100 zł	
16.	Sporządzenie:		
16.1.	wyciągu z rachunku	0 zł	
16.2.	odpisu wyciągu na wniosek Klienta	10 zł	jednorazowo w dniu sporządzenia
16.3.	odpisu obrotów na jednym rachunku na wniosek Klienta:		jednorazowo w dniu sporządzenia – opłaty nie pobiera się w przypadku, gdy w roku kalendarzowym, za który sporządza się odpis jedyną operacją było dopisanie odsetek
16.3.1	za rok bieżący	20 zł	
16.3.2	za każdy poprzedni rok	20 zł	
16.4.	jednego dowodu księgowego do wyciągu stanowiącego podstawę księgowania:		
16.4.1	za rok bieżący	10 zł	
16.4.2	za każdy poprzedni rok	10 zł	
17.	Realizacja zajęcia – czynności dokonane po zablokowaniu rachunku tj. korespondencja z organem egzekucyjnym, ewentualne przekazywanie środków, aż po odblokowanie rachunku na skutek całkowitej spłaty zajęcia lub otrzymania pisma o uchyleniu zajęcia – opłata pobierana pod warunkiem rozpoczęcia korespondencji z organem egzekucyjnym lub przekazania środków	50 zł	jednorazowo po wykonaniu pierwszej czynności związanej z realizacją zajęcia – opłaty nie pobiera się w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą i rolnika
18.	Likwidacja rachunku przed upływem 6 miesięcy od założenia	20 zł	jednorazowo w dniu likwidacji
19.	Wysłanie wezwania do zapłaty	10 zł	jednorazowo w dniu wysłania - opłaty nie pobiera się w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą i rolnika
20.	Przyjęcie pełnomocnictwa do rachunku dla innego banku	50 zł	jednorazowo w dniu przyjęcia
21.	Blokada środków na rachunku na rzecz innego podmiotu	1% nie mniej niż 10 zł i nie więcej niż 100 zł	jednorazowo w dniu przyjęcia
22.	Niepodjęcie gotówki w terminie uzgodnionym z Bankiem w ramach awizowania wypłaty	50 zł	jednorazowo w następnym dniu roboczym

*Opłata za prowadzenie i obsługę rachunku rozliczeniowego może zostać ustalona indywidualnie na czas określony w formie ryczałtu. Opłata ta pobierana jest miesięcznie, przy czym za pierwszy i ostatni miesiąc prowadzenia i obsługi rachunku opłata pobierana jest proporcjonalnie do czasu trwania umowy.

Tabela 2. Rachunki lokat terminowych

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Otwarcie rachunku	0 zł	
2.	Prowadzenie rachunku	0 zł	
3.	Wpłata gotówkowa	0 zł	
4.	Wypłata gotówkowa	0 zł	
5.	Realizacja przelewu złożonego w formie papierowej:		jednorazowo w dniu realizacji
5.1.	w systemie Elixir na rachunek znajdujący się w innym banku – przelew zewnętrzny	4 zł	
5.2.	w ramach rachunków prowadzonych w Banku	0 zł	
5.3.	w systemie SORBNET2 na rachunek znajdujący się w innym banku – przelew zewnętrzny	25 zł	
5.4.	wydanie potwierdzenia złożonego przelewu w dniu jego realizacji	1 zł	
5.5.	administrowanie przelewem z datą przyszłą	5 zł	
6.	Zmiana karty wzorów podpisów	15 zł	jednorazowo w dniu zmiany
7.	Wydanie kopii:		jednorazowo w dniu wydania
7.1.	umowy	10 zł	
7.2.	deklaracji	10 zł	
7.3.	karty wzorów podpisów	10 zł	
8.	Wydanie zaświadczenia o treści wnioskowanej przez Klienta	20 zł	jednorazowo w dniu wydania
9.	Sporządzenie wyciągu z rachunku	0 zł	
10.	Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku na wniosek Klienta:		jednorazowo w dniu sporządzenia – opłaty nie pobiera się w przypadku, gdy w roku kalendarzowym, za który sporządza się odpis jedyną operacją było dopisanie odsetek
10.1.	za rok bieżący	20 zł	
10.2.	za każdy poprzedni rok	20 zł	
11.	Realizacja zajęcia – czynności dokonane po zablokowaniu rachunku tj. korespondencja z organem egzekucyjnym, ewentualne przekazywanie środków, aż po odblokowanie rachunku na skutek całkowitej spłaty zajęcia lub otrzymania pisma o uchyleniu zajęcia – opłata pobierana pod warunkiem rozpoczęcia korespondencji z organem egzekucyjnym lub przekazania środków	50 zł	jednorazowo po wykonaniu pierwszej czynności związanej z realizacją zajęcia - opłaty nie pobiera się w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą i rolnika
12.	Blokada środków na rachunku na rzecz innego podmiotu	1% nie mniej niż 10 zł i nie więcej niż 100 zł	jednorazowo w dniu przyjęcia

Tabela 3. Zamknięte mieszkaniowe rachunki powiernicze dla deweloperów

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Prowadzenie i obsługa rachunku	według umowy z klientem, nie mniej niż 100 zł	miesięcznie, przy czym za pierwszy i ostatni miesiąc prowadzenia rachunku opłata pobierana jest proporcjonalnie do czasu trwania umowy

Tabela 4. Otwarte mieszkaniowe rachunki powiernicze dla deweloperów

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku	według umowy z klientem, nie mniej niż 5 000 zł	jednorazowo
2.	Otwarcie rachunku, przy czym na poczet opłaty za otwarcie rachunku wlicza się wniesioną opłatę za rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku:		jednorazowo
2.1.	dla Przedsięwzięcia deweloperskiego/Zadania inwestycyjnego nie współfinansowanego kredytem udzielonym przez Bank	1% wartości Przedsięwzięcia deweloperskiego/Zadania inwestycyjnego nie mniej niż 5 000 zł	
2.2.	dla Przedsięwzięcia deweloperskiego/Zadania inwestycyjnego współfinansowanego kredytem udzielonym przez Bank	0,3% wartości Przedsięwzięcia deweloperskiego/Zadania inwestycyjnego nie mniej niż 5 000 zł	
3.	Prowadzenie i obsługa rachunku	według umowy z klientem, nie mniej niż 1000 zł	miesięcznie, przy czym za pierwszy i ostatni miesiąc prowadzenia rachunku opłata pobierana jest proporcjonalnie do czasu trwania umowy
4.	Przeprowadzenie kontroli poszczególnych etapów Przedsięwzięcia deweloperskiego/Zadania inwestycyjnego przez Project Monitora:		za każdą kontrolę
4.1.	w przypadku Przedsięwzięcia deweloperskiego/Zadania inwestycyjnego o wartości do 2 000 000 zł	według umowy z klientem nie mniej niż 2 000 zł	
4.2.	w przypadku Przedsięwzięcia deweloperskiego/Zadania inwestycyjnego o wartości od 2 000 000 zł do 5 000 000 zł	według umowy z klientem nie mniej niż 2 500 zł	
4.3.	w przypadku Przedsięwzięcia deweloperskiego/Zadania inwestycyjnego o wartości ponad 5 000 000 zł	według umowy z klientem nie mniej niż 3 000 zł	

II. Klienci instytucjonalni – rachunki bankowe w walutach wymiennalnych**Tabela 1. Rachunki rozliczeniowe i rachunki lokat terminowych**

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Otwarcie rachunku rozliczeniowego	15 zł	jednorazowo w dniu otwarcia
2.	Prowadzenie rachunku rozliczeniowego	25 zł	miesięcznie za każdy rozpoczęty miesiąc dla każdej waluty, przy czym za pierwszy i ostatni miesiąc prowadzenia rachunku opłata pobierana jest proporcjonalnie do czasu trwania umowy
3.	Wyplata/wplata gotówkowa z/na rachunek rozliczeniowy:		jednorazowo w dniu dokonywania wpłaty/wypłaty
3.1.	w walucie obcej	0,50% nie mniej niż 10 zł	
3.2.	w złotych	0,50% nie mniej niż 10 zł	
4.	Niepodjęcie gotówki z rachunku rozliczeniowego w terminie uzgodnionym z Bankiem w ramach awizowania wypłaty	0,5% nie mniej niż 10 zł	jednorazowo w następnym dniu roboczym
5.	Otwarcie i prowadzenie rachunków lokat terminowych	bez opłat	
6.	Zmiana karty wzorów podpisów	15 zł	jednorazowo w dniu zmiany
7.	Wydanie kopii:		jednorazowo w dniu wydania
7.1.	umowy	10 zł	
7.2.	karty wzorów podpisów	10 zł	
8.	Wydanie zaświadczenia	20 zł	jednorazowo w dniu wydania
9.	Wydanie opinii bankowej:		jednorazowo w dniu wydania
9.1.	za bieżący rok	50 zł	

9.2.	za bieżący rok i poprzednie lata lub tylko za poprzednie lata	100 zł	
10.	Sporządzenie:		
10.1.	wyciągu z rachunku	0 zł	
10.2.	odpisu wyciągu na wniosek Klienta	10 zł	jednorazowo w dniu sporządzenia
10.3.	odpisu obrotów na jednym rachunku na wniosek Klienta:		jednorazowo w dniu sporządzenia – opłaty nie pobiera się w przypadku, gdy w roku kalendarzowym, za który sporządza się odpis jedyną operacją było dopisanie odsetek
10.3.1	za rok bieżący	20 zł	
10.3.2	za każdy poprzedni rok	20 zł	
10.4.	jednego dowodu księgowego:		
10.4.1	za rok bieżący	10 zł	
10.4.2	za każdy poprzedni rok	10 zł	
11.	Likwidacja rachunku bieżącego przed upływem 6 miesięcy od założenia	20 zł	jednorazowo w dniu likwidacji
12.	Wysłanie wezwania do zapłaty	10 zł	jednorazowo w dniu wysłania – opłaty nie pobiera się w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą i rolnika
13.	Realizacja zajęcia – czynności dokonane po zablokowaniu rachunku tj. korespondencja z organem egzekucyjnym, ewentualne przekazywanie środków, aż po odblokowanie rachunku na skutek całkowitej spłaty zajęcia lub otrzymania pisma o uchyleniu zajęcia – opłata pobierana pod warunkiem rozpoczęcia korespondencji z organem egzekucyjnym lub przekazania środków	50 zł	jednorazowo po wykonaniu pierwszej czynności związanej z realizacją zajęcia - opłaty nie pobiera się w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą i rolnika

III. Klienci instytucjonalni – przekazy w obrocie dewizowym

Tabela 1. Realizacja z rachunków bankowych - z wyłączeniem rachunków lokat terminowych - przekazów w obrocie dewizowym

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPŁATY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym ¹ , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych:		jednorazowo w dniu realizacji
1.1.	przelew SEPA ² z banków krajowych	20 zł	jednorazowo w dniu realizacji
1.1.1	przelew SEPA ² z banków zagranicznych	0 zł	
1.2.	polecenia wypłaty ³	30 zł	jednorazowo w dniu realizacji
1.3	Zwrot kwoty polecenia wypłaty w związku z błędami uniemożliwiającymi rozliczenie płatności lub zwrot nie podjętej kwoty polecenia wypłaty	0,25 % nie mniej niż 30 zł i nie więcej niż 300 zł	jednorazowo w dniu realizacji
2.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym ¹ , wysyłanych do banków krajowych i zagranicznych:		jednorazowo w dniu realizacji
2.1.	przelew złożony w formie papierowej		
2.1.1.	przelew SEP ² A na rachunek znajdujący się w banku zagranicznym	8 zł	
2.1.2.	przelew SEPA ² na rachunek znajdujący się w innym banku krajowym	20 zł	
2.1.3.	polecenia wypłaty ³	0,25 % nie mniej niż 40 zł i nie więcej niż 400 zł	
2.2.	przelew złożony w formie elektronicznej		
2.2.1.	przelew SEPA ² na rachunek znajdujący się w banku zagranicznym -z wykorzystaniem usługi KBS24	0,60 zł	
2.2.2.	przelew SEPA ² na rachunek znajdujący się w banku zagranicznym -z wykorzystaniem usługi KBSNet	1,50 zł	

2.2.3.	polecenie przelewu SEPA ² na rachunek znajdujący się w innym banku krajowym	20 zł	
2.2.4.	polecenia wypłaty ³	0,25 % nie mniej niż 40 zł i nie więcej niż 400 zł	
3.	Realizacja (sprzedaż) poleceń wypłaty w trybie „pilnym” z datą waluty „dzisiaj” (dotyczy przekazów w EUR do banków zrzeszonych w europejskim systemie rozrachunków TARGET-2)	25 zł	jednorazowo w dniu realizacji
4.	Zmiany/korekty/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie Klienta ⁵	75 zł + koszty naliczane przez banki trzecie	jednorazowo w dniu zmiany
5.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym	10 zł	jednorazowo w dniu wydania
6.	Oplata za brak lub wskazanie w zleceniu polecenia wypłaty za granicę nieprawidłowego kodu SWIFT/BIC banku beneficjenta ⁶ , od każdego zlecenia ⁷	25 zł	jednorazowo w dniu realizacji

IV. Klienci instytucjonalni - usługi

Tabela 1. KBS24

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Udostępnienie usługi	0 zł	
2.	Za korzystanie z usługi	0 zł	
3.	Realizacja przelewu z zastrzeżeniem pkt 3.5.:		jednorazowo w dniu realizacji
3.1.	w ramach rachunków prowadzonych w Banku	0 zł	
3.2.	w systemie Elixir na rachunek znajdujący się w innym banku – przelew zewnętrzny	0,60 zł	
3.3.	w systemie SORBNET2 na rachunek znajdujący się w innym banku – przelew zewnętrzny	25 zł	
3.4.	w systemie płatności BLUECASH (szybki przelew BLUECASH) na rachunek znajdujący się w innym banku – przelew zewnętrzny	10 zł	
3.5.	z rachunku EFEKT zgodnie z zapisami Tabeli 1 pkt 6.6.		
3.6.	w systemie Express Elixir (Przelew Express Elixir) na rachunek znajdujący się w innym banku – przelew zewnętrzny	10 zł	
4.	Udostępnienie loginów:		jednorazowo w dniu udostępnienia
4.1.	3 loginów do jednego rachunku	0 zł	
4.2.	za każdy następny login	5 zł	

Tabela 2. SMS Banking

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Udostępnienie usługi	0 zł	
2.	Przesyłanie informacji w formie SMS	0,20 zł	za jeden sms – zbiorczo w następnym miesiącu kalendarzowym

Tabela 3. Karty debetowe VISA BUSINESS

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Wydanie karty	0 zł	
2.	Za obsługę jednej karty	6 zł	po otrzymaniu karty - miesięcznie, przy czym pierwsza opłata pobierana jest w trzecim miesiącu od dnia złożenia wniosku, a za ostatni miesiąc obsługi karty opłata pobierana jest proporcjonalnie do czasu trwania umowy

3.	Wydanie nowego numeru PIN	10 zł	jednorazowo w dniu wydania
4.	Wpłaty gotówkowe kartą w bankomatach Banku posiadających funkcję wpłatomatu	0,2% nie mniej niż 2,50 zł i nie więcej niż 400 zł	jednorazowo w dniu uznania rachunku
5.	Wyплаты gotówkowe:		jednorazowo za każdą wypłatę w dniu wypłaty
5.1.	w bankomatach Banku, BPS SA oraz banków zrzeszonych, SGB-Bank S.A. oraz banków zrzeszonych, BS Rzemiosła w Krakowie, Santander Bank Polska S.A., PlanetCash (bankomaty BNP Paribas Bank Polska S.A. – po dawnym Banku BGŻ. S.A). Wykaz bankomatów znajduje się na stronie internetowej https://www.kbsbank.com.pl/bankomaty	0 zł	
5.2.	w kasach innych banków	2% nie mniej niż 5 zł	
5.3.	w bankomatach innych banków	2% nie mniej niż 5 zł	
5.4.	za granicą	2% nie mniej niż 5 zł	
5.5.	usługa cash back	1 zł	
6.	Transakcje bezgotówkowe	0 zł	
7.	Prowizja za przewalutowanie transakcji dokonywanych w innej walucie niż PLN	3%	jednorazowo od wartości transakcji

Tabela 4. KBSNet

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLATY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Udostępnienie usługi	0 zł	
2.	Abonament	30 zł	miesięcznie, przy czym za pierwszy i ostatni miesiąc świadczenia usługi opłata pobierana jest proporcjonalnie do czasu trwania umowy
3.	Realizacja przelewu z zastrzeżeniem pkt 3.3.:		jednorazowo w dniu realizacji
3.1.	w ramach rachunków prowadzonych w Banku	0 zł	
3.2.	do innego banku:		
3.2.1.	w systemie Elixir	1,50 zł	
3.2.2.	w systemie Sorbnet2	25 zł	
3.3.	z rachunku EFEKT zgodnie z zapisami Tabeli 1 pkt 6.6.		
4.	Udostępnienie Loginów:		jednorazowo w dniu udostępnienia
4.1.	5 Loginów do jednego moduła	0 zł	
4.2.	za każdy następny Login	100 zł	

V. Klienci instytucjonalni – kredyty (obowiązuje dla umów zawartych do 31.12.2024 roku)

Kredyty obrotowe

Tabela 1. Kredyt obrotowy w rachunku kredytowym

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLATY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Opłata za rozpatrzenie wniosku – opłata przygotowawcza ⁸ :		
1.1.	dla rolnika	0,1% nie mniej niż 100 zł i nie więcej niż 1000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
1.2.	dla pozostałych Klientów	0,3% nie mniej niż 400 zł i nie więcej niż 1000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
2.	Prowizja za udzielenie kredytu:		
2.1.	kredyt obrotowy do 200 tys. zł dla rolnika	od 2% nie mniej niż 100 zł	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu

2.2.	kredyt obrotowy do 200 tys. zł dla pozostałych klientów	od 2% nie mniej niż 500 zł	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
2.3.	kredyt obrotowy powyżej 200 tys. zł do 500 tys. zł	od 1,5%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
2.4.	kredyt obrotowy powyżej 500 tys. zł	od 1%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
3.	Prowizja rekompensacyjna (za spłatę całości lub części kredytu przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu) ¹⁴ :	od 0,50% do 4% (nie mniej niż 5 zł)	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty

Tabela 2. Kredyt rewolwingowy

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Opłata za rozpatrzenie wniosku – opłata przygotowawcza - o udzielenie/podwyższenie/przedłużenie kredytu ⁸ :		
1.1.	dla rolnika	0,1% nie mniej niż 100 zł i nie więcej niż 1000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
1.2.	dla pozostałych Klientów	0,3% nie mniej niż 400 zł i nie więcej niż 1000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
2.	Prowizja za udzielenie/podwyższenie/przedłużenie kredytu:		
2.1.	z terminem spłaty do 12 miesięcy	od 1,5%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu/podwyższenia
2.2.	z terminem spłaty powyżej 12 do 36 miesięcy	od 1,5%	jednorazowo oraz w kolejnych okresach rocznych, najpóźniej do końca 1-go miesiąca rozpoczynającego kolejny 12-to miesięczny okres funkcjonowania kredytu od kwoty kredytu/podwyższenia ⁹
3.	od niewykorzystanej części kredytu	0,5%	od średniego stanu niewykorzystanej kwoty kredytu w okresach kwartalnych pobierana po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego

Tabela 3. Kredyt płatniczy

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Opłata za rozpatrzenie wniosku – opłata przygotowawcza ⁸ :		
1.1.	dla rolnika	0,1% nie mniej niż 100 zł i nie więcej niż 1000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
1.2.	dla pozostałych Klientów	0,3% nie mniej niż 400 zł i nie więcej niż 1000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
2.	Prowizja za udzielenie kredytu	od 2%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu

Tabela 4. Kredyt w rachunku bieżącym

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Opłata za rozpatrzenie wniosku – opłata przygotowawcza - o udzielenie/podwyższenie/przedłużenie kredytu ⁸ :		
1.1.	dla rolnika	0,1% nie mniej niż 100 zł i nie więcej niż 1000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
1.2.	dla pozostałych Klientów	0,3% nie mniej niż 400 zł i nie więcej niż 1000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
2.	Prowizja dla kredytu z terminem spłaty do 12 miesięcy:		
2.1.	za udzielenie/podwyższenie/przedłużenie kredytu do 200 tys. zł	od 2% nie mniej niż 500 zł	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu/podwyższenia
2.2.	za udzielenie/podwyższenie/przedłużenie kredytu powyżej 200 tys. zł do 500 tys. zł	od 1,5%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu/podwyższenia
2.3.	za udzielenie/podwyższenie/przedłużenie kredytu powyżej 500 tys. zł	od 1%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu/podwyższenia

2.4.	od niewykorzystanej części kredytu*	0,5%	od średniego stanu niewykorzystanej kwoty kredytu w okresach kwartalnych pobierana po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego
2.5	od niewykorzystanej części kredytu	0,2%	od średniego stanu niewykorzystanej kwoty kredytu w okresach miesięcznych pobierana po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego
3.	Prowizja dla kredytu z terminem spłaty powyżej 12 do 36 miesięcy:		
3.1.	za udzielenie/podwyższenie/przedłużenie kredytu do 200 tys. zł	od 2% nie mniej niż 500 zł	jednorazowo oraz w kolejnych okresach rocznych, najpóźniej do końca 1-go miesiąca rozpoczynającego kolejny 12-to miesięczny okres funkcjonowania kredytu od kwoty kredytu/podwyższenia
3.2.	za udzielenie/podwyższenie/przedłużenie kredytu powyżej 200 tys. zł do 500 tys. zł	od 1,5%	jednorazowo oraz w kolejnych okresach rocznych, najpóźniej do końca 1-go miesiąca rozpoczynającego kolejny 12-to miesięczny okres funkcjonowania kredytu od kwoty kredytu/podwyższenia
3.3.	za udzielenie/podwyższenie/przedłużenie kredytu powyżej 500 tys. zł	od 1%	jednorazowo oraz w kolejnych okresach rocznych, najpóźniej do końca 1-go miesiąca rozpoczynającego kolejny 12-to miesięczny okres funkcjonowania kredytu od kwoty kredytu/podwyższenia
3.4.	od niewykorzystanej części kredytu*	0,5%	od średniego stanu niewykorzystanej kwoty kredytu w okresach kwartalnych pobierana po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego
3.5.	od niewykorzystanej części kredytu	0,2%	od średniego stanu niewykorzystanej kwoty kredytu w okresach miesięcznych pobierana po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego

* dotyczy kredytów udzielonych na podstawie wniosków o kredyt złożonych do 26.07.2019r.

Kredyty inwestycyjne

Tabela 5. Kredyt inwestycyjny

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Opłata za rozpatrzenie wniosku – opłata przygotowawcza ⁸ :		
1.1.	dla rolnika	0,1% nie mniej niż 150 zł i nie więcej niż 2000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
1.2.	dla pozostałych Klientów	0,3% nie mniej niż 500 zł i nie więcej niż 4000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
2.	Prowizja za udzielenie kredytu:		
2.1.	do 200 tys. zł	od 2% nie mniej niż 500 zł	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
2.2.	powyżej 200 tys. zł do 500 tys. zł z terminem spłaty do 36 miesięcy	od 1,5%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
2.3.	w wysokości do 500 tys. zł z terminem spłaty powyżej 36 miesięcy	od 2% nie mniej niż 500 zł	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
2.4.	powyżej 500 tys. zł	od 1%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
3.	Prowizja rekompensacyjna (za spłatę całości lub części kredytu przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu) ¹⁴ :	od 0,50% do 4% (nie mniej niż 5 zł)	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty

Tabela 6. Kredyt pomostowy

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Opłata za rozpatrzenie wniosku – opłata przygotowawcza ⁸ :		
1.1.	dla rolnika	0,1% nie mniej niż 150 zł i nie więcej niż 2000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
1.2.	dla pozostałych Klientów	0,3% nie mniej niż 500 zł i nie więcej niż 4000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty

2.	Prowizja za udzielenie kredytu:		
2.1.	do 200 tys. zł	od 2% nie mniej niż 500 zł	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
2.2.	powyżej 200 tys. zł do 500 tys. zł z terminem spłaty do 36 miesięcy	od 1,5%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
2.3.	w wysokości do 500 tys. zł z terminem spłaty powyżej 36 miesięcy	od 2% nie mniej niż 500 zł	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
2.4.	powyżej 500 tys. zł	od 1%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
3.	Prowizja rekompensacyjna (za spłatę całości lub części kredytu przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu) ¹⁴ :	od 0,50% do 4% (nie mniej niż 5 zł)	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty

Tabela7. Kredyt termomodernizacyjny

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Oplata za rozpatrzenie wniosku – oplata przygotowawcza ⁸	0,3% nie mniej niż 500 zł i nie więcej niż 4000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
2.	Prowizja za udzielenie kredytu:		
2.1.	z terminem spłaty do 60 miesięcy	od 2%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
2.2.	z terminem spłaty powyżej 60 miesięcy	od 2,5%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
3.	Prowizja rekompensacyjna (za spłatę całości lub części kredytu przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu) ¹⁴ :	od 0,50% do 4% (nie mniej niż 5 zł)	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty

Tabela8. Kredyt preferencyjny z dopłatą ARiMR w ramach linii RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02 i MRcsk

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Oplata za rozpatrzenie wniosku – oplata przygotowawcza ⁸	0,1% nie więcej niż 1000 zł ¹⁵	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
2.	Prowizja za udzielenie kredytu	2%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu

Tabela 8a. Kredyt preferencyjny z dopłatą ARiMR w ramach linii UP

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Oplata za rozpatrzenie wniosku – oplata przygotowawcza	0,1%	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
2.	Prowizja za udzielenie kredytu	0,4%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu

Tabela 9. Pożyczka Hipoteczna

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Prowizja za udzielenie kredytu:		
1.1.	do 1 mln	1,0%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
1.2.	pow 1 mln do 2 mln	0,7%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
1.3.	pow. 2 mln	0,4%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu

Pozostałe usługi kredytowe

Tabela 10. Udzielenie gwarancji, poręczenia

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Oplata za rozpatrzenie wniosku – oplata przygotowawcza	0,3% nie mniej niż 400 zł i nie więcej niż 1000 zł	jednorazowo liczona od wnioskowanej kwoty
2.	Prowizja za korzystanie z gwarancji/poręczenia	od 1% do 2,5% nie mniej niż 200 zł	od kwoty gwarantowanego zobowiązania za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres liczony do daty wystawienia gwarancji/poręczenia do daty ważności zobowiązania

Tabela 11. Udzielenie linii gwarancji wadialnych

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Prowizja za udzielenie linii gwarancji wadialnych	od 1% do 2,5% nie mniej niż 200,00 zł	jednorazowo, od kwoty przyznanego limitu, nie później niż w dniu zawarcia umowy
2.	Oplata przygotowawcza	0,3% nie mniej niż 400,00 zł i nie więcej niż 1000,00 zł	od kwoty każdej jednostkowej gwarancji udzielonej w ramach linii
3.	Prowizja za korzystanie z gwarancji	od 1% do 2,5% nie mniej niż 200,00 zł	od kwoty gwarantowanego zobowiązania, za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres liczony od daty wystawienia gwarancji do daty ważności zobowiązania

Pozostałe opłaty

Tabela 12. Pozostałe opłaty związane z kredytami i usługami kredytowymi

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Sporządzenie na wniosek Klienta aneksu do umowy kredytu/usługi kredytowej (np. zmiana prawnych form zabezpieczeń, zmiana harmonogramu nie będąca prolongatą, zmniejszenie kwoty kredytu itp.)	od 350 zł do 1000 zł	jednorazowo w zależności od pracochłonności
2.	Wydanie promesy udzielenia gwarancji, regwarancji, poręczenia	0,5% nie mniej niż 300 zł	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej
3.	Wydanie promesy kredytu/usługi kredytowej ¹¹	od 0,3% do 0,6%	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej
4.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu/usługi kredytowej na wniosek Klienta:		
4.1.	do 3 miesięcy włącznie	od 0,5% nie mniej niż 200 zł i nie więcej niż 2000 zł	jednorazowo od kwoty objętej prolongatą
4.2.	powyżej 3 miesięcy	od 1% nie mniej niż 200 zł i nie więcej niż 3000 zł	jednorazowo od kwoty objętej prolongatą
5.	Wydanie odpisu umowy kredytowej	100 zł	jednorazowo
6.	Wydanie opinii bankowej	od 100 zł do 500 zł	jednorazowo w zależności od pracochłonności
7.	Wysłanie upomnienia z tytułu nieterminowej spłaty/ostatecznego wezwania do Kredytobiorców i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia	20 zł	za każdy monit nie pobiera się w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą i rolnika
8.	Wizytacja w siedzibie Klienta przeprowadzona przez pracownika Banku w celu oceny ryzyka kredytowego lub oszacowania postępu finansowanej przez Bank inwestycji	nie mniej niż 100 zł i nie więcej niż 1000 zł	za każdą wizytację
9.	Sporządzenie zaświadczenia o zdolności kredytowej Klienta	0,3% nie mniej niż 500 zł i nie więcej niż 2000 zł	jednorazowo od kwoty zaangażowania kredytowego
10.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dotyczącego dokonanej oceny zdolności kredytowej	0,3% nie mniej niż 500 zł i nie więcej niż 2000 zł	jednorazowo od kwoty zaangażowania kredytowego/ wnioskowanego kredytu
11.	Wydanie zaświadczenia o spłacie kredytu lub stanie zadłużenia	200 zł	jednorazowo

12.	Wydanie wórnika dokumentu stanowiącego podstawę do zwolnienia prawnego zabezpieczenia ustanowionego na rzecz Banku	100 zł	jednorazowo
13.	Sporządzenie przyrzeczenia wydania zgody na bezobciążeniowe wyodrębnienie - jednego lokalu/nieruchomości	100 zł	jednorazowo
14.	Sporządzenie przyrzeczenia wydania zgody na bezobciążeniowe wyodrębnienie - więcej niż jednego lokalu/nieruchomości	500 zł	jednorazowo
15.	Sporządzenie wydania zgody na bezobciążeniowe wyodrębnienie - jednego lokalu/nieruchomości	100 zł	jednorazowo
16.	Sporządzenie wydania zgody na bezobciążeniowe wyodrębnienie - więcej niż jednego lokalu/nieruchomości	1000 zł	Jednorazowo
17.	Czynności kancelaryjne dotyczące obsługi kredytowej np. wystawianie pism, oświadczeń, zaświadczeń nie wymienionych w nin. Tabeli	Od 50 zł do 200 zł	jednorazowo w zależności od pracochłonności
18.	Oплата za restrukturyzację zadłużenia na wniosek Kredytobiorcy skutkującą zmianą umowy kredytu wprowadzoną w formie aneksu	1% nie mniej niż 200 zł	jednorazowo od kwoty kapitału objętej restrukturyzacją
19.	Oплата za przejęcie długu	1% nie mniej niż 100 zł	jednorazowo od kwoty zadłużenia
20.	Oплата za sporządzenie umowy ugody na wniosek Klienta	1% nie mniej niż 100 zł i nie więcej niż 3000 zł	jednorazowo od kwoty kapitału objętego ugodą
21.	Wysłanie wypowiedzenia umowy kredytowej.	20 zł	za każde wysłane wypowiedzenie nie pobiera się w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą i rolnika
22.	Otwarcie i prowadzenie rachunku rozliczeniowego pomocniczego wykorzystywanego wyłącznie dla potrzeb uruchamiania środków pochodzących z kredytu z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności ¹⁸	0 zł	
23.	Realizacja z w/w rachunku przelewu złożonego w formie papierowej		
23.1	w systemie Elixir na rachunek znajdujący się w innym banku – przelew zewnętrzny	0 zł	
23.2	w ramach rachunków prowadzonych w Banku – przelew wewnętrzny	0 zł	

Kredyty i usługi kredytowe wycofane z oferty

Tabela 13. Kredyt preferencyjny z dopłatami ARiMR¹⁰ - umowy kredytowe zawarte od dnia 18.09.2012r. do dnia 31.12.2014r.

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Prowizja za zaangażowanie kredytowe dla umów kredytowych zawartych do dnia 09.12.2013r. włącznie. ¹³	1%	rocznie najpóźniej do 31 marca
2.	Prowizja za zaangażowanie kredytowe dla umów kredytowych zawartych od dnia 10.12.2013r. ¹³	1,5%	rocznie najpóźniej do 31 marca

Tabela 14. Kredyt z dotacją WFOŚiGW w Katowicach z linii LKD_2017¹⁷

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Prowizja za udzielenie kredytu	2,5%	jednorazowo przy uzyskaniu kredytu od kwoty kredytu
2.	Prowizja rekompensacyjna (za spłatę całości lub części kredytu przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu) ¹⁴ :	od 0,50% do 4% (nie mniej niż 5 zł)	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty

3.	Opłata za przekwalifikowanie kredytu na kredyt komercyjny	2%	jednorazowo liczona od kwoty kredytu
----	---	----	--------------------------------------

§3

VI. Klienci instytucjonalni - inne usługi bankowe

Tabela 1. Inne czynności

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI/OPLĄTY	STAWKA	TRYB POBIERANIA
1.	Wpłaty gotówkowe na rachunki prowadzone w innych bankach:		jednorazowo od każdej wpłaty
1.1.	opłaty rachunków telefonicznych	12 zł	
1.2.	opłaty za energię elektryczną	12 zł	
1.3.	opłaty rachunków za gaz	12 zł	
1.4.	pozostałe wpłaty ¹²	0,3% nie mniej niż 12 zł i nie więcej niż 450 zł	
2.	Wyплаты dokonywane z konta „zlecenia do wypłaty” – nie dotyczy wypłat na rachunki lokat oraz na spłatę kredytów zaciągniętych w Banku	0,5% nie mniej niż 4 zł i nie więcej niż 450 zł	jednorazowo od każdej wypłaty
3.	Przechowywanie duplikatów kluczy jednostek posiadaczy rachunków rozliczeniowych w formie depozytu bankowego	10 zł plus podatek VAT wynikający z odrębnych przepisów	miesięcznie, przy czym za pierwszy i ostatni miesiąc przechowywania depozytu opłata pobierana jest proporcjonalnie do czasu trwania umowy
4.	Skup i sprzedaż walut obcych w postaci pieniędzy oraz w postaci dewiz (memoriałowo) - kursy kantorowe	bez opłat	
5.	Opłata za udzielenie informacji ze zbiorczej informacji o rachunkach jednej osoby prowadzonych w bankach i SKOK na terenie Polski ¹⁶	30 zł plus podatek VAT wynikający z odrębnych przepisów	jednorazowo w dniu złożenia wniosku
6.	Opłata za udostępnienie pliku JPK WB do jednego rachunku bankowego	15 zł	jednorazowo w dniu wygenerowania pliku
7.	Płatności dokonywane przy pomocy terminala POS w placówce wyposażonej w terminal płatniczy	0,8% nie mniej niż 5,50 zł i nie więcej niż 450 zł*	jednorazowo od każdej wpłaty

*z zastrzeżeniem postanowień &1 pkt. 7 Taryfy prowizji i opłat Krakowskiego Banku Spółdzielczego dla klientów instytucjonalnych

- Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty i przelew SEPA.
- Przelew SEPA – przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:
 - waluta transakcji EUR;
 - dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz
 - występuje opcja kosztowa „SHA”;
 - przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych
 - bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA-SCT
- Polecenie wypłaty – skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta), przy czym nie dotyczy to przelewu SEPA.
- Uchylono
- Opłata dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy zmiany lub odwołanie dyspozycji następuje na skutek żądania klienta. Nie dotyczy natomiast sytuacji, gdy konieczność korekty/zmiany lub odwołanie zlecenia następuje na skutek błędu Banku.
- Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 2.1.3. lub 2.2.4. Opłata jest pobierana w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określił w zleceniu wykonania polecenia wypłaty kodu BIC banku beneficjenta
- Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 2.1.3. lub 2.2.4.
- Opłata pobierana nie później niż w momencie uruchomienia kredytu i nie podlega zwrotowi.
- Zasada obowiązuje do umów kredytowych zawartych od dnia 21-12-2010 r.
- Kredyt preferencyjny z dopłatami Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa do oprocentowania na podstawie umowy zawartej z Bankiem Polskiej Spółdzielczości S.A. nr 20/KR/K1/07 z dnia 14.08.2007 r. wraz z późniejszymi aneksami.
- Opłata za wydanie promesy może być zaliczona na poczet prowizji za udzielenie kredytu.
- Bank nie przyjmuje w formie gotówkowej wpłat których odbiorcą płatności jest ZUS.
- Naliczana od kwoty zaangażowania na dzień 31 grudnia. Płatna do 31 marca kolejnego roku. Nie pobiera się prowizji w roku, w który nastąpiło uruchomienie kredytu.

- 14 Prowizja jest pobierana w przypadku, gdy Kredytobiorca dokonuje spłaty całości lub części kredytu w wysokości powyżej 200 zł na co najmniej 31 dni przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu. Prowizja płatna jest jednorazowo w dniu dokonania całkowitej lub częściowej spłaty kredytu. Prowizja nie jest pobierana od kredytów obrotowych przeznaczonych na finansowanie działalności deweloperskiej oraz obrotu nieruchomościami.
- 15 W przypadku pozytywnej decyzji kredytowej, opłata jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.
- 16 Opłata pobierana od organów uprawnionych wskazanych w art. 105 b i c z wyłączeniem podmiotów wskazanych w art. 110 ust. 1)-7) Prawo bankowe
- 17 Kredyt udzielany tylko w trzech Oddziałach Krakowskiego Banku Spółdzielczego t.j. w Oddziale Częstochowa, Oddziale Katowice i Oddziale Niegowa wraz z podległymi placówkami ze środków finansowych WFOSiGW w Katowicach w ramach linii kredytowej LKD_2017 na finansowanie zadań realizowanych na terenie woj. śląskiego.
18. Bank nie wydaje/nie udostępnia do Rachunku Instrumentów płatniczych: czeków, kart płatniczych, bankowości internetowej, SMS Banking. Rachunek nie może zostać zamknięty do czasu uruchomienia ostatniej transzy kredytu (włącznie). Środki pieniężne gromadzone na Rachunku są nieoprocentowane.